

A LOS/AS DOCENTES INTERESADOS/AS EN IMPARTIR CURSOS Y/O DIPLOMADOS DE FORMACIÓN DE DOCENTE EN MODALIDAD VIRTUAL

Lineamientos para cursos o diplomados en modalidad virtual

Para presentar una propuesta pertinente para el proceso de enseñanza-aprendizaje desde el diseño de cursos o diplomados en modalidad virtual es necesario definir los siguientes aspectos que se enmarcan a continuación:

I. Generales

- A. **Nombre del curso:** Curso Básico: Introducción a Moodle para Docentes
- B. **Duración:** 25 horas.
- C. **Sector o población al que se dirige el curso:** Docentes de la Universidad Autónoma de Querétaro.
- D. **Número de participantes:** Mínimo 15 y máximo 50 docentes por edición.
- E. **Perfil de los participantes:** Docentes en modalidad semi presencial, mixta o virtual de la Universidad Autónoma de Querétaro.
- F. **Proceso de pre-registro registro e inscripción:** plataforma virtual y enlace de formulario.
- G. **Fechas de inicio y término:** Del 16 de febrero al 13 de marzo del 2026.
- H. **Plataformas tecnológicas que se utilizarán:** Moodle.
- I. **Horario de sesiones síncronas y servicio de videoconferencia que se utilizará:**

Distribución de horas por tipo de actividad		
En línea (síncronas)	Virtual (asincrónico)	Presenciales
Reunión por medio de Meet (opcional). Miércoles de 25 febrero y 04 de marzo: • Matutino de 09:00 am a 10:30am • Vespertino de 14:00 pm a 15:30 pm	Foro de preguntas y respuestas: • Abierto desde el inicio al término del curso con atención los días miércoles 25 de febrero y 04 de marzo.	No aplica

J. **Tipo:** Autodirigido.

I. **Área o rubro de formación:** Tecnologías de Información y

II. Estrategias didácticas:

El curso se desarrolla bajo una modalidad en línea, con un enfoque teórico-práctico, centrado en el aprendizaje autogestivo, y la aplicación directa de los conocimientos dentro del entorno Moodle mediante prácticas guiadas, estas actividades tan planteadas para favorecer la comprensión progresiva de los contenidos y el desarrollo de habilidades esenciales para la gestión de cursos virtuales.

- **Tiempo de trabajo independiente que realiza cada participante:** 25 horas, el curso contempla principalmente trabajo autónomo en el cual cada participante avanza a su propio ritmo dentro del periodo hábil del curso; El tiempo estimado para abarcar el contenido de cada módulo es de 2 a 10 horas, considerando la revisión de contenidos teóricos (presentaciones y recursos), resolución de actividades interactivas (H5P), desarrollo de prácticas guiadas y la realización de los cuestionarios de evaluación correspondientes a cada módulo.
- **Tiempo de actividades síncronas:** El curso se imparte principalmente en modalidad asíncrona. No obstante se contarán con sesiones de resolución de dudas generales (no son obligatorias) los días viernes en un horario matutino y vespertino.
- **Actividades de demostración del conocimiento:** Cada uno de los módulos cuenta con actividades interactivas H5P, cuestionarios y la respectiva evaluación final del módulo, así como la inclusión de prácticas guiadas a partir del módulo 2 al 5.
- **Mecanismos y tiempos de evaluación:** La evaluación del curso se da por medio de 5 cuestionarios finales ubicados al final de cada módulo, estos constan de 15 preguntas aleatorias de un banco de preguntas de aproximadamente 50 preguntas en cada uno de los módulos, se tienen 3 intentos para responder el cuestionario y se toma la calificación más alta, no se tiene un límite de tiempo durante la evaluación. Al finalizar cada uno de los intentos la plataforma da automáticamente la calificación obtenida.

III. Justificación

Explicar la relevancia y pertinencia del curso o diplomado en el marco de los planteamientos del Modelo Educativo Universitario.

El dominio de entornos virtuales de aprendizaje se ha convertido en una competencia esencial para garantizar la continuidad académica, la calidad educativa y la atención a diversos estilos de aprendizaje. Moodle como plataforma institucional permite diseñar experiencias educativas estructuradas, seguras y centralizadas en el estudiante, por lo que, su correcto uso impacta directamente en el desempeño docente y en el aprovechamiento académico del alumnado.

Así, el presente curso tiene como finalidad fortalecer las competencias digitales del personal docente en el uso técnico de la plataforma Moodle, con el fin de dar las bases para que los docentes puedan construir entornos virtuales de aprendizaje en concordancia con los planteamientos del Modelo Educativo Universitario, fomentando así la innovación, la mejora continua, la profesionalización docente, y fortaleciendo la calidad en los procesos de enseñanza-aprendizaje en los cursos, asignaturas y programas de carácter presencial, semi presencial, virtual y mixto.

Respondiendo de esta forma a la necesidad de que las y los docentes cuenten con los conocimientos técnicos necesarios para crear, gestionar y evaluar cursos en línea, así como para aplicar buenas prácticas en el uso de recursos, actividades, evaluaciones y mecanismos de continuidad (como copias de respaldo, reinicio y restauración) dentro de sus cursos virtuales.

IV. Objetivos general y particulares

- **Objetivo general:** Las y los participantes aplicarán los fundamentos y herramientas de la plataforma Moodle para diseñar, configurar, administrar y resguardar cursos virtuales mediante la consulta de recursos, la realización de actividades, evaluaciones y prácticas guiadas en un entorno sandbox (espacio virtual aislado y seguro que permitirá realizar las prácticas y configuraciones dentro de un entorno Moodle sin afectar a la plataforma principal) con la finalidad de fortalecer su práctica docente en entornos virtuales de aprendizaje.
- **Objetivos particulares:** Al finalizar el curso, las y los participantes serán capaces de:
 - Reconocer la estructura, funciones y componentes del entorno Moodle.
 - Configurar un curso virtual mediante el uso adecuado de secciones, recursos y opciones de personalización, de acuerdo con los criterios institucionales.
 - Aplicar diferentes métodos de matriculación y gestión de participantes.
 - Diseñar actividades y recursos educativos utilizando herramientas como las actividades tipo *cuestionario, foro, tarea, y actividades h5p*; y los recursos tipo *Archivo, Carpeta, Etiqueta, y Página URL*.
 - Realizar copias de seguridad, restauraciones y reinicios de cursos, asegurando la protección y continuidad de la información académica.

V. Criterios de acreditación

Para acreditar el curso es obligatorio que el docente haya realizado todas las prácticas guiadas presentadas en cada uno de los módulos, haber realizado todos los exámenes de módulo y evaluación final, así como contar con la calificación mínima aprobatoria es de 8.0 (ocho).

- Evaluación diagnóstica..... 0%
- Evaluaciones por módulo
- Evaluación módulo 1.....14%
- Evaluación módulo 2.....14%
- Evaluación módulo 3.....14%
- Evaluación módulo 4.....14%
- Evaluación módulo 5.....14%
- Evaluación final..... 30 %

La revisión del material y la elaboración de las actividades propuestas en algunas de las temáticas no tienen valor en la acreditación **pero son obligatorias para continuar el curso.**

Solo los participantes que cumplan con estos requisitos podrán descargar su constancia de acreditación.

VI. Criterios de evaluación

El proceso de evaluación del curso considera distintos momentos y tipos de evaluación, con la finalidad de valorar de manera integral el aprendizaje de las y los participantes.

- Diagnóstica
Se aplica al inicio del curso con el propósito de identificar los conocimientos previos de los participantes respecto al uso de la plataforma Moodle. Esta evaluación funciona como un punto de referencia inicial y no tiene valor en la calificación final.
- Formativa
Se desarrolla a lo largo del curso mediante actividades prácticas guiadas y actividades interactivas (H5P). Su finalidad es acompañar el proceso de aprendizaje, fortalecer la comprensión de los contenidos y brindar retroalimentación oportuna al participante.
- Sumativa
Cinco evaluaciones modulares (14 % cada una).
Una evaluación final integradora (30 %).
- Final
Al término del curso, se retoman los mismos contenidos de la evaluación diagnóstica mediante una evaluación final, lo que permite identificar el avance y los aprendizajes alcanzados por los docentes.

VII. Instructores y/o instructoras

- Ing. María Dolores Alonso Ortega ([Curriculum vitae](#))
 - **Correo:** dolores.alonso@uaq.mx
 - **Teléfono:** (442) 1921200 Ext. 3265
 - **Horas impartidas:** 6.25 horas
 - Ingeniera en Computación con amplia experiencia en el desarrollo, administración y gestión de plataformas educativas y digitales. Especialista en LMS, repositorios académicos y publicación científica digital. Cuenta con sólida formación técnica, capacidad de liderazgo, coordinación de proyectos y soporte a usuarios, orientada a la optimización de entornos virtuales de aprendizaje y soluciones tecnológicas educativas.
- Ing. André Bautista Cervantes ([Curriculum vitae](#))
 - **Correo:** andre.bautista@uaq.mx
 - **Teléfono:** (442) 1921200 Ext. 3265
 - **Horas impartidas:** 6.25 horas
 - Ingeniero en Computación con más de cinco años de experiencia en soporte técnico y producción de contenido educativo en entornos virtuales. Especialista en la gestión de plataformas educativas, atención a la comunidad universitaria y desarrollo de recursos digitales. Cuenta con experiencia en acompañamiento docente, actualización de cursos y soporte a sistemas educativos, destacando por su organización, compromiso y enfoque en la mejora continua.

- Ing. Efren Martínez Garay ([Curriculum vitae](#))
 - **Correo:** efren.martinez@uaq.mx
 - **Teléfono:** (442) 1921200 Ext. 3265
 - **Horas impartidas:** 6.25 horas
 - Ingeniero en Sistemas Computacionales con amplia experiencia en administración de infraestructura tecnológica, desarrollo de sistemas y gestión de plataformas educativas. Especialista en virtualización, administración de servidores, sistemas Linux y soluciones open source. Cuenta con trayectoria en el diseño e implementación de sistemas institucionales, coordinación de equipos técnicos y desarrollo de entornos virtuales de aprendizaje, destacando por su capacidad de liderazgo, planeación tecnológica y soporte de alto nivel.
- Ing. Alexis Santos Santos ([Curriculum vitae](#))
 - **Correo:** alexis.santos@uaq.mx
 - **Teléfono:** (442) 1921200 Ext. 3265
 - **Horas impartidas:** 6.25 horas
 - Ingeniero en Computación con experiencia en el desarrollo, implementación y administración de plataformas educativas y soluciones web. Especialista en Moodle, desarrollo web y gestión de contenidos digitales, con participación en proyectos institucionales de educación superior. Destaca por su capacidad de adaptación, trabajo en equipo y compromiso con la calidad en entornos tecnológicos y educativos.

VIII. Medios de comunicación

Correo electrónico: cvirtual@uaq.mx

Teléfono: (442) 1921200 Ext. 3265

Horarios de atención de lunes a viernes de **09:00 am a 15:00 pm.**

IX. Detallar los requerimientos mínimos de infraestructura tecnológica:

Para garantizar el correcto desarrollo del curso y una experiencia de aprendizaje óptima, las y los participantes deberán contar con la siguiente infraestructura tecnológica mínima:

Hardware

- Computadora de escritorio, laptop o dispositivo móvil con capacidad para navegación web.
- Audífonos o bocinas para la reproducción de contenidos multimedia (videos, audios y recursos interactivos).

Conectividad

- Conexión estable a Internet, que permita la navegación continua dentro de la plataforma Moodle y el acceso a los recursos del curso.

Software

- Navegador web actualizado (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge o equivalente).
- Sistema operativo actualizado, que permita el correcto funcionamiento del navegador y de los recursos multimedia.
- Software básico para la visualización de archivos (lector de PDF, reproductor multimedia).

X. Programa

Entregar el **programa del curso o diplomado** y presentar la organización como se muestra a continuación.

Módulo, unidad o tema						
Objetivo						
Tópico, subunidad o subtema	Actividad	Objetivos específicos	Periodo	Instrumento de evaluación	Porcentaje de evaluación	Recursos
Tópicos que integran la unidad o módulo y contenidos que desarrollan los mismos.	Deben responder a las preguntas: ¿qué? (acción redactada en infinitivo), ¿cómo? (objeto de conocimiento) y ¿con qué? (complemento: recursos, medios, herramientas).	¿En qué contribuye la actividad al objetivo general del curso? Se sugiere considerar la siguiente estructura: sujeto - acción - condición de operación.	Periodo de tiempo en el que se desarrollarán las actividades.	Los mismos que se mencionen en este apartado deberán encontrarse en los Anexos.	Incluir los porcentajes de las actividades a realizar.	Se sugiere la revisión de textos primarios que aborden el contenido del módulo o tema. Autores expertos(as) y reconocidos(as) en el área de conocimiento. Indicar capítulo o páginas a revisar. Otros: vídeos, presentaciones, infografías, organizadores gráficos, sitios web, etc.

Módulo, unidad o tema		1. Explorando Moodle: fundamentos y entorno virtual.	
Objetivo		Familiarizarse con la interfaz, funcionamiento y roles del entorno Moodle, identificando los elementos esenciales de navegación, comunicación y gestión que conforman la experiencia docente dentro de la plataforma.	
Periodo		2 horas	
Porcentaje de evaluación		14%	
Instrumento de evaluación		Cuestionario final del módulo.	
Evaluación del módulo		Las y los participantes evaluarán su comprensión de los conceptos relacionados con la estructura e interfaz de Moodle, así como la identificación de los roles básicos y sus funciones específicas, mediante una evaluación aplicada al finalizar el módulo, con el fin de verificar el dominio de los contenidos abordados.	
Tópico, subunidad o subtema	Actividad	Objetivos específicos	Recursos
Tema 1.1 ¿Qué es Moodle?	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los participantes comprenderán de forma general qué es la plataforma Moodle y sus funciones básicas, mediante una introducción guiada a sus componentes principales, para reconocer su aplicación en entornos virtuales de aprendizaje.	- Contenido teórico acerca del programa Moodle en entornos educativos.
Tema 1.1.1: Interfaz de Moodle	Actividad H5P(Drag and drop) "Explorando la interfaz de Moodle".	Las y los participantes reconocerán los elementos principales de la interfaz de Moodle y comprenderán su función, mediante la exploración guiada de la plataforma, para facilitar una navegación eficiente desde el rol docente.	- Contenido teórico acerca del uso de la plataforma Moodle, incluyendo su interfaz, funciones principales y navegación general. - Video: Módulo 1. Explorando la interfaz de Moodle (URL).
Tema 1.2: Roles en Moodle	Actividad H5P(Mark the words) "Roles en moodle".	Las y los participantes fortalecerán y consolidarán el conocimiento sobre los roles principales en Moodle, identificando sus funciones y responsabilidades mediante el análisis de casos y la exploración del entorno de la plataforma, para un uso adecuado de los permisos y funciones dentro del curso.	- Contenido teórico acerca de los distintos roles en la plataforma Moodle, incluyendo estudiantes, docentes, docentes sin permiso de edición y administrativos. - Presentación "Roles en Moodle".
Tema 1.3: Enriquecer la experiencia docente-estudiante	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los participantes fortalecerán y consolidarán el conocimiento sobre las principales problemáticas que pueden presentarse durante el desarrollo de un curso virtual, mediante el análisis de casos y situaciones comunes en entornos digitales, para anticipar y atender de manera oportuna posibles incidencias.	- Contenido teórico acerca de las distintas problemáticas que pueden presentarse en entornos virtuales de aprendizaje. - Presentación "Buenas practicas docentes".

Módulo, unidad o tema		2. Gestión del aula virtual	
Objetivo		Configurar los aspectos básicos de un curso en Moodle, aplicando criterios institucionales y de diseño instruccional para personalizar su presentación, estructura y formato, de acuerdo con los objetivos de aprendizaje.	
Periodo		3 horas	
Porcentaje de evaluación		14%	
Instrumento de evaluación		Cuestionario final del módulo.	
Evaluación del módulo		Las y los participantes evaluarán su comprensión de los conceptos relacionados con las distintas estructuras base que ofrece la universidad, los aspectos fundamentales para el diseño de un curso en línea y la configuración básica de un curso en Moodle, mediante actividades de análisis y aplicación práctica que permitan verificar el dominio de dichos elementos.	
Tópico, subunidad o subtema	Actividad	Objetivos específicos	Recursos
Tema 2.1 Gestión institucional del aula virtual	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán las principales ventajas del uso de la plataforma Moodle en entornos virtuales para valorar su pertinencia en el diseño y gestión de cursos en línea.	- Contenido teórico sobre las opciones de espacios virtuales disponibles para el docente.
Tema 2. 2: Construyendo tu Aula Virtual: Una Elección Docente.	Revisar el material propuesta para el tema	Las y los participantes abordan los conceptos clave sobre las opciones de espacios virtuales disponibles para el docente.	- Contenido teórico sobre las opciones de espacios virtuales disponibles para el docente.
Tema 2.2.1: Lo Fundamental para un Entorno Virtual Educativo Efectivo	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán los apartados fundamentales que deben considerarse para garantizar la calidad mínima en sus entornos virtuales, mediante el análisis de criterios básicos de diseño y organización, para asegurar experiencias de aprendizaje coherentes y funcionales.	- Contenido teórico acerca de los elementos mínimos fundamentales con los cuales debe contar un curso virtual para garantizar la calidad educativa .
Tema 2.3: Configuración del entorno virtual	Actividad cuestionario "Configuración del curso".	Las y los participantes consolidarán y evaluarán su comprensión sobre los distintos apartados y opciones disponibles en la configuración general de un curso en Moodle, mediante la revisión y análisis de sus parámetros, con el fin de ajustar correctamente cada elemento de acuerdo con las necesidades del curso y los lineamientos institucionales.	- Contenido teórico acerca de la configuración básica de cursos virtuales en la plataforma Moodle. - Presentación "Buenas practicas docentes". - Práctica guiada 1.

Módulo, unidad o tema		3. Gestión de estudiantes: métodos de matriculación.	
Objetivo		Gestionar de manera eficaz el acceso y la participación de los estudiantes en un curso Moodle, aplicando los distintos métodos de matriculación y las configuraciones de acceso más adecuadas según las necesidades del curso.	
Periodo		5 horas.	
Porcentaje de evaluación		14%	
Instrumento de evaluación		Cuestionario final del módulo.	
Evaluación del módulo		Las y los participantes evaluarán su comprensión de los conceptos relacionados con la gestión de estudiantes, los métodos de auto-matriculación y matriculación manual, así como la organización de participantes mediante grupos y agrupamientos, a través de una evaluación estructurada, para comprobar el dominio de los contenidos abordados en el módulo.	
Tópico, subunidad o subtema	Actividad	Objetivos específicos	Recursos
Tema 3. 1: Gestión de participantes.	Revisar el material propuesta para el tema.	Los participantes conocerán las ventajas de una correcta gestión de participantes, así como las herramientas disponibles para facilitar esta tarea.	- Contenido teórico acerca de la gestión de participantes dentro de un curso virtual en la plataforma Moodle.
Tema 3.2: Métodos de matriculación.	Revisar el material propuesta para el tema.	Los participantes conocerán de forma general los distintos métodos de matriculación que pueden emplear en la plataforma Moodle en sus entornos virtuales de aprendizaje.	- Contenido teórico acerca de los métodos de matriculación principales en la plataforma Moodle. - Video: Gestión de estudiantes: métodos de matriculación. (URL).
Tema 3.2.1:Auto matriculación	Revisar el material propuesta para el tema.	Los participantes conocerán el método de automatriculación, así como sus ventajas, procedimientos y consideraciones para su correcta aplicación.	- Contenido teórico y procedimientos a seguir acerca del método de matriculación "Auto matriculación". - Video: Habilitar auto-matriculación en Moodle (URL).
Tema 3.2.2: Matriculación Manual	Revisar el material propuesta para el tema.	Los participantes conocerán el método de matriculación manual, así como sus ventajas, procedimientos y consideraciones para su correcta aplicación.	- Contenido teórico y procedimientos a seguir acerca del método de matriculación "Matriculación manual". - Video: Matriculación manual (URL).
Tema 3.3: Grupos y Agrupamientos	Actividad H5P(Question set) "Grupos y Agrupamientos"	Las y los participantes identificarán las características fundamentales, ventajas y consideraciones clave para la administración de grupos y agrupamientos en Moodle, mediante el análisis de sus funciones y configuraciones, para organizar y personalizar el acceso a las actividades y recursos del curso.	- Contenido teórico acerca de la funcionalidad 'grupos y agrupamientos' dentro un curso virtual en la plataforma Moodle. - Presentación "Buenas practicas docentes" - Práctica guiada 2.

Módulo, unidad o tema		4. Creación y configuración de actividades	
Objetivo		Diseñar e implementar actividades en Moodle mediante la integración de recursos y actividades básicas, aplicando configuraciones adecuadas de entrega, evaluación y retroalimentación.	
Periodo		10 horas.	
Porcentaje de evaluación		14%	
Instrumento de evaluación		Cuestionario final del módulo.	
Evaluación del módulo		Las y los participantes evaluarán su comprensión sobre la creación y configuración de actividades de evaluación formativa y sumativa, así como sobre la configuración básica del libro calificador, mediante el análisis y aplicación de estos elementos en actividades prácticas dentro de Moodle, para fortalecer la gestión del proceso de evaluación del curso.	
Tópico, subunidad o subtema	Actividad	Objetivos específicos	Recursos
Tema 4.1: Edición del curso: Modo edición.	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán la definición y función del Modo de edición en Moodle, mediante la revisión guiada de la interfaz de la plataforma, para comprender su importancia en la creación y gestión de contenidos del curso.	- Contenido teórico acerca de la herramienta clave 'modo edición' dentro de un curso virtual en la plataforma Moodle.
Tema 4.1.1: Activar el modo de edición.	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán cómo activar el Modo de edición desde la interfaz de Moodle y las configuraciones que este permite realizar, mediante la exploración práctica de las opciones disponibles, para modificar y organizar los elementos del curso de manera eficiente.	- Contenido teórico acerca de la herramienta clave 'modo edición' dentro de un curso virtual en la plataforma Moodle.
Tema 4.1.2: Configuraciones comunes.	Actividad H5P(Drag and drop) "Configuraciones comunes"	Las y los participantes identificarán las funciones de las configuraciones comunes presentes en los recursos y actividades de Moodle, mediante la exploración y análisis de sus opciones de configuración, para aplicarlas correctamente en el diseño y gestión de contenidos dentro de la plataforma.	- Conceptos fundamentales sobre las configuraciones más comunes de las actividades en Moodle.
Tema 4.2: Tipos de recursos académicos.	Actividad H5P(Drag the words) "Tipos de recursos académicos"	Las y los participantes clasificarán correctamente los recursos disponibles en Moodle según su funcionalidad principal, mediante el análisis de sus características y usos, para aplicarlos de manera adecuada en el diseño de cursos virtuales.	- Contenido teórico acerca de los distintos tipos de recursos académicos disponibles dentro de los cursos y plataformas virtuales Moodle. - Video: Módulo 4. Creación y configuración de recursos (URL)
Tema 4.3: Actividades.	Actividad H5P(Question set) "Actividades en Moodle"	Las y los participantes diferenciarán los propósitos formativos y sumativos de las actividades en Moodle, mediante el análisis de sus características y configuraciones clave, para aplicarlas adecuadamente en la creación y gestión de actividades dentro del curso.	- Contenido teórico acerca de los elementos tipo actividad disponibles dentro de los cursos y plataformas virtuales Moodle.
Tema 4.3.1: Actividades de comunicación y repaso (formativas).	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán los distintos tipos de actividades con enfoque formativo disponibles en Moodle, mediante el análisis de sus características y ejemplos de uso, para fortalecer el acompañamiento y la retroalimentación del aprendizaje.	- Contenido teórico acerca de los elementos tipo actividad y de carácter formativo disponibles dentro de los cursos y plataformas virtuales Moodle. - Video: Módulo 4. Creación y configuración de actividades (URL)

Tema 4.3.2: Actividades sumativas.	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán los distintos tipos de actividades con enfoque sumativo disponibles en Moodle, mediante la identificación de sus propósitos y configuraciones básicas, para evaluar el logro de los aprendizajes esperados en el curso.	- Contenido teórico acerca de los elementos tipo actividad y de carácter sumativo disponibles dentro de los cursos y plataformas virtuales Moodle. - Video: Módulo 4. Creación y configuración de actividades (URL)
Tema 4.4: Configuración de libro de calificaciones.	Actividad H5P(Flashcards) "Configuración de libro de calificaciones"	Las y los participantes comprenderán los términos clave y las configuraciones esenciales del libro de calificaciones en Moodle, mediante la identificación y asociación correcta de cada concepto con su definición, para gestionar adecuadamente la evaluación dentro del curso.	- Contenido teórico acerca del apartado 'Calificaciones'; herramienta fundamental para la gestión de un curso virtual en Moodle.
Tema 4.4.1: Ítems y Categorías	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán la distribución general que Moodle genera al crear actividades dentro de un curso, mediante la revisión de la estructura del libro de calificaciones, para organizar de forma clara y coherente la evaluación del aprendizaje.	- Contenido teórico acerca de la herramienta 'Libro calificador'; herramienta fundamental para la gestión de un curso virtual en Moodle.
Tema 4.4.2: Métodos de cálculo	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán los distintos métodos de cálculo disponibles en Moodle, mediante el análisis de sus características y escenarios de aplicación, para seleccionar el más adecuado según el modelo de evaluación del curso.	- Contenido teórico para la configuración de la herramienta 'Libro calificador' para efectuar distintos cálculos de calificación dentro de cursos virtuales en Moodle.
Tema 4.4.3: Descarga de calificaciones	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los docentes conocerán cómo realizar el resguardo y la exportación de las calificaciones de las y los estudiantes, mediante el uso de las herramientas de descarga de reportes, para conservar y gestionar la información académica al cierre del curso.	- Contenido teórico acerca del apartado 'Calificador'; herramienta fundamental para la gestión de un curso virtual en Moodle. - Video: Módulo 4. calificaciones (URL) - Presentación "Buenas practicas docentes" - Práctica guiada 3.

Módulo, unidad o tema		5. Seguridad y continuidad: copias de seguridad y restauración	
Objetivo		Aplicar procedimientos de respaldo, restauración y reinicio de cursos en Moodle, garantizando la protección de la información y la continuidad de los procesos académicos en entornos virtuales.	
Periodo		5 horas.	
Porcentaje de evaluación		14%	
Instrumento de evaluación		Cuestionario final del módulo.	
Evaluación del módulo		Las y los participantes evaluarán la comprensión de los conceptos relacionados con los procesos de preservación, reutilización y reinicio de cursos en la plataforma Moodle, mediante actividades de verificación del aprendizaje, para asegurar la correcta aplicación de estas acciones en la gestión y continuidad de los cursos.	
Tópico, subunidad o subtema	Actividad	Objetivos específicos	Recursos
Tema 1 Copias de seguridad.	Revisar el material propuesta para el tema.	Las y los participantes conocerán el proceso para la realización de copias de seguridad en Moodle, así como sus procedimientos, consideraciones y ventajas, mediante la revisión guiada de las herramientas de respaldo del curso, para garantizar la seguridad y resguardo de la información académica.	- Contenido teórico acerca del proceso para llevar a cabo una copia de seguridad del curso virtual. - Video: Copia de seguridad del curso (URL).
Tema 2 Reinicio de un curso.	Actividad H5P(Drag and drop) "Procedimientos, ventajas y consideraciones"	Las y los participantes conocerán el proceso de reinicio de un curso en Moodle, incluyendo sus procedimientos, consideraciones y ventajas, mediante la exploración práctica de las opciones de reinicio, para preparar un curso para un nuevo grupo de estudiantes sin perder su estructura.	- Contenido teórico acerca del proceso para llevar a cabo un reinicio del curso virtual. - Video: Reinicio de curso (URL).
Tema 3 Restauración de cursos.	Actividad H5P(Drag the words) "Términos clave y definiciones."	Las y los participantes conocerán el proceso de restauración de cursos en Moodle, así como sus procedimientos, consideraciones y ventajas, mediante el uso guiado de archivos de respaldo, para recuperar o reutilizar cursos en distintos entornos o periodos académicos.	- Contenido teórico acerca del proceso para llevar a cabo una copia de seguridad del curso virtual. - Video: Módulo 5. Restauración de curso (URL). - Presentación "Buenas practicas docentes" - Práctica guiada 4.

Módulo, unidad o tema		Actividad integradora	
Objetivo		Las y los participantes evaluarán los conocimientos adquiridos durante el curso sobre el entorno Moodle, mediante la realización de una evaluación integradora final, para evidenciar la comprensión y aplicación de los contenidos abordados a lo largo del programa.	
Periodo		1 hora	
Porcentaje de evaluación		30%	
Instrumento de evaluación		Cuestionario final del módulo.	
Evaluación del módulo		El cuestionario final es una evaluación integradora diseñada para comprobar el nivel de dominio alcanzado por las y los participantes sobre los contenidos y procedimientos abordados a lo largo del curso, relacionados con el uso del entorno Moodle. La actividad se compone de 25 preguntas de opción múltiple, cada una con una única respuesta correcta. El cuestionario permite hasta dos intentos, registrándose automáticamente la calificación más alta obtenida, la cual se integra al promedio final del curso.	
Tópico, subunidad o subtema	Actividad	Objetivos específicos	Recursos
Evaluación final	Cuestionario	Las y los participantes conocerán el proceso para la realización de copias de seguridad en Moodle, así como sus procedimientos, consideraciones y ventajas, mediante la revisión guiada de las herramientas de respaldo del curso, para garantizar la seguridad y resguardo de la información académica.	- No aplica

Consideraciones técnicas adicionales

* Es necesario proporcionar a los usuarios los datos de acceso a las plataformas correspondientes al menos con una semana de anticipación.

** Todas las sesiones síncronas deberán ser grabadas y almacenadas para su posterior consulta.

*** Los cursos y diplomados virtuales serán monitoreados desde la Dirección de Educación a Distancia e Innovación Educativa con la finalidad de dar seguimiento y detectar posibles fallas técnico-pedagógicas.

Expedición de constancias

Al finalizar el curso o diplomado, luego de cumplir con los criterios de evaluación aprobatorios, se habilitará un espacio dentro de la plataforma virtual en la que las y los participantes podrán acceder para descargar su constancia de participación correspondiente. El espacio quedará habilitado durante 30 días hábiles posteriores a la conclusión del curso.